



الخطة التنفيذية لقسم التكنولوجيا المالية

للعام الدراسي 2026/2025



حضرة صاحب الجلالة الهاشمية
الملك عبد الله الثاني ابن الحسين المعظم حفظه الله



صَاحِبُ الشَّوَالِي
الْأَمِيرُ الْحُسَيْنُ بْنُ عَبْدِ اللَّهِ الثَّانِي وَالْحَاكِمُ الْمُعَظَّمُ

الصفحة	جدول المحتويات	التسلسل
	كلمة رئيس القسم	1
	لجان قسم التكنولوجيا المالية	2
	الدرجات العلمية التي يمنحها القسم	3
	الرؤية والرسالة والقيم الجوهرية	4
	الأهداف الاستراتيجية والأهداف الفرعية للخطة	5
	منهجية إعداد الخطة التشغيلية (التنفيذية)	6
	المحاور الرئيسية للخطة، والمشروعات التنفيذية	7
	ملخص خطة التنفيذ للعام الدراسي (2026/2025) والمشروعات التنفيذية	8
	الخطة التنفيذية للعام الدراسي (2026/2025)	9

كلمة رئيس القسم

يسعى قسم التكنولوجيا المالية وبشكل مستمر الى العمل وفق معايير ضمان الجودة، وذلك للارتقاء بالعمل الاكاديمي من أجل اكساب الطالب المعرفة النظرية والعملية لقسم التكنولوجيا المالية، وتنمية القدرات البحثية لديهم وتأهيلهم للحصول على الشهادات المهنية في مجال التخصص اضافة الى تعميق القيم الايجابية وأخلاقيات العمل لدى الطلبة ليعزز القدرات الذهنية ومهارات التواصل والاتصال لكيفية التعامل مع الاخرين والمواءمة مع متطلبات سوق العمل ومواكبة المستجدات المعرفية من خلال التحديث والتطوير المستمر للبرامج. علاوة على ذلك يسعى القسم الى تنمية المهارات البحثية لأعضاء الهيئة التدريسية من خلال تشجيعهم للنشر في مجلات عالمية محكمة تلبي متطلبات العصر وتخدم المجتمع كما ويحرص القسم الى توقيع اتفاقيات مع مؤسسات المجتمع المحلي لرصد سوق العمل بالكوادر المؤهلة علمياً وعملياً في مجالات التمويل والتكنولوجيا المالية ، ولكي يحقق القسم اهدافه المذكورة قام وبجهود أعضاء الهيئة التدريسية بالقسم بتبني خطة استراتيجية من 2024-2029 م.

رئيس قسم التكنولوجيا المالية

د.فادي محمد الشناق

fadi.a@jadara.edu.jo

اللجان المشكلة على مستوى قسم التكنولوجيا المالية

قرر مجلس القسم بقرار (4) بجلسته رقم (2) المنعقدة بتاريخ 2025/10/19 تشكيل اللجان الخاصة بالقسم للعام الجامعي 2026/2025 وعلى النحو الاتي:

لجنة البحث العلمي	لجنة ضمان الجودة
لجنة الخطة التنفيذية	لجنة الامتحانات
لجنة الارشاد الاكاديمي	لجنة معادلة المساقات
لجنة الخطط الدراسية	لجنة تاديب الطلبة
لجنة الكفاءة الجامعية	لجنة المكتبة
لجنة خدمة المجتمع	لجنة التعيين والترقية
لجنة الموقع الالكتروني	لجنة شؤون الطلبة
لجنة المشاريع والتدريب	لجنة الاعتماد المحلي والدولي

المجلس الاستشاري

تم تشكيل مجلس استشاري لقسم التكنولوجيا المالية من ممثلين عن المجتمع المحلي والشركات والبنوك وقد تم عقد لقاء تشاوري معهم للتعرف على مواصفات الخريجين الذين يرغبون بتوظيفهم، حيث تكون المجلس الاستشاري من السادة التالية أسماؤهم:

1. عميد كلية الأعمال: الاستاذ الدكتور ايمن ابو الهيجاء .
2. رئيس قسم التكنولوجيا المالية: الدكتور فادي الشناق.
3. د. علي مطر، عضو هيئة تدريس.
4. د. أوس العقيلي، عضو هيئة تدريس
5. الدكتور بشار نصير، مدير الفرع الرئيسي لبنك العربي الاسلامي الدولي – اربد
6. السيد طارق خالد النادر، المفتش العام / البنك المركزي.
7. السيد صابر صبري جرادات ، مساعد رئيس بلدية اربد الكبرى للشؤون المالية.

الدرجة العلمية التي يمنحها القسم

تمنح الجامعة الدرجة العلمية الاولى شهادة البكالوريوس في تخصص التكنولوجيا المالي

الرؤية والرسالة والقيم الجوهرية والاهداف الاستراتيجية للقسم:

- الرؤية

أن يحقق قسم التكنولوجيا المالية مركزاً متميزاً في التعليم المهني والبحث العلمي من خلال تزويد الطلبة بالمهارات الضرورية لتأهيلهم مهنيّاً بما يلبي احتياجات قطاع الأعمال.

- الرسالة

الوصول بالطلبة الى التميز والابداع والريادة محلياً ودولياً في التكنولوجيا المالية، ودعم المشروعات البحثية، وضمان خدمة المجتمع، والتنافسية في سوق العمل.

- القيم الجوهرية:

اعداد وتخريج الكفاءات العلمية المتخصصة والقادرة على التحليل والتطوير والابداع وفق المعايير الأكاديمية وبما يواكب التطور العلمي والتكنولوجي في جميع مجالات التكنولوجيا المالية من خلال توفير بيئة تعليمية مناسبة واستخدام احدث الكتب والوسائل العلمية المتقدمة لتحقيق التنمية المستدامة للمجتمع.

الجودة والتميز.

الحرية الأكاديمية.

العدالة والنزاهة.

التسامح ونبذ العنف والتطرف.

الشفافية والمساءلة.

العمل بروح الفريق.
الحوار واحترام الرأي والرأي الآخر.

غايات الخطة التنفيذية

- الغاية الاولى : تنمية القدرات البحثية لدى الطلبة وتأهيلهم للحصول على الشهادات المهنية.
- الغاية الثانية : تعميق الاتجاهات الايجابية وأخلاقيات المهنة لدى الطلبة مما يعزز القدرات الذهنية ومهارات الاتصال والتعامل مع الآخرين. وتنمية القيم والاتجاهات الايجابية وخدمة المجتمع المحلي.
- الغاية الثالثة : مواكبة المستجدات المعرفية من خلال التحديث والتطوير المستمر للبرنامج للمواءمة مع متطلبات سوق العمل.
- الغاية الرابعة: تعزيز القدرة التنافسية للقسم على المستوى المحلي والدولي.

الاهداف الاستراتيجية و الفرعية للخطة

تتضمن الخطة الاستراتيجية لكلية الأعمال(2029/2024) عدداً من الغايات والأهداف الاستراتيجية التي تمثل مرجعاً ومرتكزاً أساسياً في بناء الخطة التنفيذية تتمثل بما يلي:

الهدف الاستراتيجي (1): تحسين ادارة ضمان الجودة أكاديمياً وإدارياً والارتقاء بأداء القسم للوصول للعالمية.
الاهداف الفرعية:

1. تعزيز ونشر ثقافة الجودة في القسم.
2. إدامة وتطوير الموقع الالكتروني للقسم.
3. تطوير سياسات وإجراءات ونماذج الجودة.
4. التحسين المستمر للبرنامجين الأكاديميين.

الهدف الاستراتيجي (2): الارتقاء بمستوى البحث العلمي
الاهداف الفرعية:

1. الارتقاء بمستوى البحث العلمي.
2. تسويق الانتاج العلمي.
3. تطوير التوجهات البحثية في القسم.
4. تعزيز مساهمة اعضاء هيئة التدريس والطلبة في خدمة المجتمع.
5. التعاون مع ارباب العمل.

الهدف الاستراتيجي (3): تهيئة بيئة جامعية محفزة للأبداع والتميز الأكاديمي.

الاهداف الفرعية:

1. تعزيز وترسيخ العمل بروح الفريق .
2. تحسين مستوى الارشاد الاكاديمي والخدمات للطلابية .
3. تدريب وتنمية مهارات وقدرات الطلبة .

الهدف الاستراتيجي (4): التطوير الاداري والحاكمية وتأهيل القدرات الاكاديمية لاعضاء هيئة التدريس في القسم.

الاهداف الفرعية:

1. استقطاب اعضاء هيئة تدريس متميزين والمحافظة عليهم.
2. تحسين كفاءة اعضاء الهيئة التدريسية.
3. تقييم أداء رئيس القسم واعضاء هيئة التدريس.
4. تسويق برنامج التكنولوجيا المالية محلياً وعالمياً.

الهدف الاستراتيجي (5) تعزيز مفهوم المسؤولية المجتمعية في القسم

الاهداف الفرعية:

1. تفعيل دور القسم في تقديم الخدمات للمجتمع المحلي.
2. تعميق مفهوم وممارسات المسؤولية المجتمعية.
3. المساعدة في ايجاد فرص عمل لخريجي القسم.

4. التفاعل مع المجتمع المحلي بتقديم خدمات مجتمعية.

الهدف الاستراتيجي (6): التميز في برنامج التكنولوجيا المالية وتطبيق معايير الجودة.

الاهداف الفرعية:

1. تحسين وتجويد عملية التعلم والتعليم.
 2. توظيف تكنولوجيا التعليم في التدريس.
 3. الوقوف على درجة رضا الطلبة وأعضاء هيئة التدريس في عملية التعلم الالكتروني.
- الهدف الاستراتيجي (7): تأهيل وتنمية قدرات الطلبة العلمية وتطوير قدراتهم التنافسية.**

الاهداف الفرعية:

1. رفع مستوى التحصيل الاكاديمي للطلبة.
 2. رفع مستوى المهارات الاكاديمية للطلبة.
 3. رفع كفاءة الارشاد الاكاديمي والنفسي للطلبة.
 4. تفعيل مشاركة الطلبة في الانشطة الجامعية.
- الهدف الاستراتيجي (8): زيادة الموارد المالية للقسم.**

الاهداف الفرعية :

- 1- زيادة الموارد المالية للقسم.

2- تخصيص ميزانية لقسم التكنولوجيا المالية.

منهجية اعداد الخطة التنفيذية (التشغيلية) لقسم التكنولوجيا المالية (2025/2024).

تم اتباع الخطوات التالية لإعداد الخطة التنفيذية لقسم التكنولوجيا المالية، تتمثل بما يلي:
أولاً: تشكيل فريق التخطيط، والذي تكون من :

- | | |
|------------------|---------------------|
| د. فادي الشناق | رئيس القسم (مقررًا) |
| د. علي مطر | (عضوًا) |
| د. علي ابو عيد | (عضوًا) |
| د. أوس العقيلي | (عضوًا) |
| م. خالد الهنداوي | (عضوًا) |

ثانياً: عقد لقاء بين رئيس القسم وأعضاء فريق الخطة لشرح كيفية إعداد الخطة التنفيذية.

ثالثاً: تم تعميم الخطة على أعضاء هيئة التدريس في القسم لإبداء أفكارهم التطويرية على الخطة.

رابعاً: تم إعداد مسودة الخطة التنفيذية لعام 2026/2025، وتم مناقشتها مع فريق الخطة في ضوء ما تم الاتفاق عليه.

خامساً: عقد فريق الخطة جلسة لتقييم الخطة التنفيذية، وتم الأخذ ببعض الملاحظات وتم إعداد صياغة الخطة وفق المحددات التالية:
أ. توصيات أعضاء هيئة التدريس.

ب. الخطة الاستراتيجية لعام 2029/2024 للكلية.

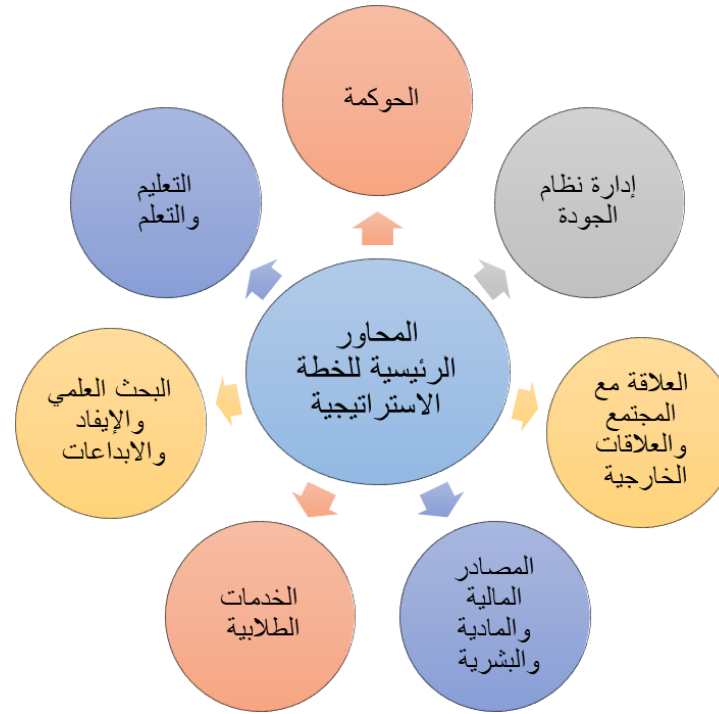
ج. معايير جائزة ضمان الجودة المحلية الصادرة عن هيئة اعتماد مؤسسات التعليم العالي.

د. تم عرض الخطة بصورتها النهائية على مجلس القسم واعتمادها.

ومن الجدير بالذكر بأن المشاريع التنفيذية جاءت إنعكاساً لمحاور الخطة الرئيسية وهي:

المحاور الرئيسية للخطة الاستراتيجية





ملخص الغايات ومحاور الخطة الاستراتيجية، الاهداف الفرعية للخطة التنفيذية

الغاية الاولى: تعزيز القدرة التنافسية للقسم محلياً وعالمياً

المحور (1): ضمان وإدارة الجودة لقسم التكنولوجيا المالية.

المحور (2): البحث العلمي
المحور(3) : التطوير الاداري والاكاديمي للحاكمة ولاعضاء هيئة التدريس.

الغاية الثانية: ترسيخ وتنمية القيم والاتجاهات الايجابية والخدمة المجتمع المحلي .

المحور(4): البيئة الجامعية (الخدمات الطلابية)
المحور (5): المسؤولية المجتمعية.

الغاية الثالثة: تطوير التعليم الاداري وتعزيز القدرات الطلبة.

المحور (6): التعليم والبرامج الاكاديمية

الغاية الرابعة: تنمية المصادر المالية والمادية للقسم وتطوير المصادر البشرية من خلال اليات التدريب للقسم.

المحور (8): المصادر المالية والمادية والبشرية .



الخطة التنفيذية

ملخص الخطة التنفيذية للعام الدراسي 2026/2025 (المشاريع التنفيذية، وفق محاور الخطة)

الغاية الاولى: تعزيز القدرة التنافسية لقسم التكنولوجيا المالية محلياً وعالمياً

المحور الأول: ادارة نظام الجودة

- 1.1 مشروع الارتقاء بجودة التدريس في قسم التكنولوجيا المالية.
 - 1.2 مشروع تطوير صفحة القسم على الموقع الإلكتروني للكلية.
 - 1.3 مشروع نيل شهادة ضمان الجودة المحلية.
- #### المحور الثاني : البحث العلمي والايفاء والابداعات
- 2.1 مشروع كفاءة الأدوات المساندة للبحث العلمي.
 - 2.2 مشروع تشجيع القدرات البحثية لأعضاء التدريس.
 - 2.3 مشروع الندوات والمؤتمرات.

الغاية الثانية: ترسيخ وتنمية القيم والاتجاهات الايجابية والخدمة المجتمع المحلي

المحور الثالث: الحوكمة.

- 4.1 مشروع تحسين كفاءة أعضاء هيئة التدريس.
 - 4.2 مشروع إدارة وتقييم أداء أعضاء هيئة التدريس.
 - 4.3 مشروع بناء وتطوير لجان القسم.
 - 4.4 مشروع تطبيق النزاهة والشفافية.
- #### المحور الرابع: العلاقة مع المجتمع والعلاقات الخارجية.

5.1 مشروع مساهمة أعضاء هيئة التدريس في خدمة المجتمع.

5.2 مشروع تطوير خطة لخدمة المجتمع المحلي.

5.3 مشروع إدارة العلاقات الخارجية.

الغاية الثالثة : تطوير التعليم الاداري وتعزيز قدرات الطلبة.

المحور الخامس: التعليم والتعلم.

6.1 مشروع إعداد السياسات والإجراءات لتطوير برنامج التكنولوجيا المالية.

6.2 مشروع تقييم فعالية برنامج التكنولوجيا المالية.

6.3 مشروع توجيه الطلبة وتقييم أدائهم الأكاديمي.

المحور السادس: الخدمات الطلابية.

7.1 مشروع النشاطات التطوعية الطلابية.

7.2 مشروع بناء وتطوير قدرات ومهارات الطلبة.

7.3 مشروع الخدمات الطلابية.

7.4 مشروع تحسين مستوى الخدمات المقدمة للطلبة.

7.5 مشروع تعزيز وترسيخ قيم الديمقراطية وثقافة التسامح.

الغاية الرابعة: تنمية المصادر المالية والمادية للمؤسسة وتطوير المصادر البشرية من خلال اليات التدريب للكلية

المحور السابع: المصادر المالية والبشرية.

8.1 مشروع اعداد موازنة تقديرية للقسم

8.2 مشروع استقطاب وتطوير المواهب البشرية.

كلية الاعمال

قسم التكنولوجيا المالية

الخطة التنفيذية للعام الدراسي 2026/2025

المحور الاول: التطوير الاداري والحاكمية

الرقم	الهدف الاستراتيجي	الاهداف الفرعية	الانشطة والاجراءات	فترة التنفيذ	الجهة المسؤولة عن التنفيذ	مؤشرات الاداء	مستوى الانجاز
	التطوير الاداري والحاكمة	أولاً : العمل على استقطاب اعضاء هيئة تدريسية متميزين والمحافظة عليهم.	1- اعداد خطة ابتعاث لبرنامج تطوير اسس ومعايير للمفاضلة بين المتقدمين عند التعيين 3- ايجاد السبل للمحافظة على المتميزين وتطوير استبانة للوقوف على مستوى الرضا	الفصل الاول	رئيس القسم لجنة الابتعاث والتعيين والترقية	وجود خطة ابتعاث معتمدة وجود مصفوفة المفاضلة وجود استبانة وتحليل مخرجاتها	
	ثانياً: تطوير كفاءة اعضاء هيئة التدريس.	1- عقد برامج تدريبية لاعضاء هيئة التدريس 2- مسح الاحتياجات التدريبية وتحليلها	1- عقد برامج تدريبية لاعضاء هيئة التدريس 2- مسح الاحتياجات التدريبية وتحليلها	الفصل الاول	رئيس القسم لجنة المشاريع والتدريب	اعداد استبانة لتقدير الاحتياجات التدريبية تحليل نتائج الاستبانات وتطوير قائمة بالدورات المطلوبة	
	ثالثاً : إدارة وتقييم اداء اعضاء هيئة	1- تعليمات وتقييم الاداء في الكلية 2- إجراء تقييم أداء اعضاء هيئة التدريس ورئيس القسم	1- تعليمات وتقييم الاداء في الكلية 2- إجراء تقييم أداء اعضاء هيئة التدريس ورئيس القسم	الفصل الاول والثاني	رئيس القسم	اصدار تعليمات معتمدة في الكلية	

		التدريس ورئيس القسم	1- تطوير سياسة والية للتعامل مع اقتراحات وشكاوى الطلبة 2- تطوير وتفعيل تشريعات ناظمة لمنح لحوافز والعقوبات	الفصل الاول	رئيس القسم لجنة تأديب الطلبة	اصدار تعليمات معتمدة في الكلية
		رابعاً: تطوير تشريعات مناسبة للحوافز والعقوبات والتظلم	1- اعداد خطة لتسويق لبرنامج القسم 2- مشاركة القسم في المعارض المحلية والاقليمية لتسويق القسم والكلية وبرامجها	الفصل الاول والثاني	رئيس القسم	وجود خطة تسويقية معتمدة لقسم
		خامساً: تسويق البرنامج محليا واقلية ودوليا	1.نشر تقارير الاداء الفصلية 2.تفعيل نظام ملاحظات وشكاوى داخلي	الاول والثاني	رئيس القسم لجنة ضمان الجودة	*عدد التقارير المنشورة *معدل الاستجابة للملاحظات
		سادساً: تعزيز الشفافية والمساءلة				

المحور الثاني: التعلم والتعليم

الرقم	الهدف الاستراتيجي	الاهداف الفرعية	الانشطة والاجراءات	فترة التنفيذ	الجهة المسؤولة عن التنفيذ	مؤشرات الاداء	مستوى الانجاز
	التميز في برنامج العلوم المالية والمصرفية وإدماج التعليم الالكتروني وفق معايير الجودة	اولاً: تحسين بيئة التعلم	1- إدامة ملف المقرر الأكاديمي. 2- إعداد قائمة لمخرجات التعلم على مستوى المقررات التعليمية والبرنامج الأكاديمي. 3- ربط مخرجات المقررات بمخرجات البرنامج.	الفصل الاول والثاني والصيفي	رئيس القسم اعضاء الهيئة التدريسية	*وجود ملف مساق يتضمن جميع المحتويات المطلوبة *وجود خطة تحسين وفق النموذج المعتمد	

				4- إعداد خطة لتحسين مخرجات التعلم على مستوى المقررات التعليمية والبرنامج الأكاديمي. 5- مراجعة دورية لخطط المقررات وتطويرها.		
	ثانياً: توظيف تكنولوجيا التعليم في التدريس. ثالثاً: الوقوف على درجة رضا الطلبة وأعضاء الهيئة التدريسية عن عملية التعليم الإلكتروني	1- إدخال أساليب واستراتيجيات التعلم الإلكتروني. 2- مراجعة وتعديل الخطط الدراسية للمساقات بما يتوافق مع إدماج التعلم الإلكتروني. 3- تدريب أعضاء هيئة التدريس على تصميم المادة التعليمية للمقررات الإلكترونية. 1- تطوير استبانه لقياس رضى الطلبة عن عملية التعلم الإلكتروني. 2- تطوير استبانه لقياس رضى أعضاء هيئة التدريس عن عملية التعلم الإلكتروني. 3- تطوير استبانه لقياس رضى أعضاء هيئة التدريس عن الدورات التدريبية الخاصة بعملية التعلم الإلكتروني.	نهاية كل فصل دراسي بداية كل فصل دراسي الفصل الاول والثاني والصيفي الفصل الاول والثاني الفصل الاول الفصل الاول	رئيس القسم اعضاء الهيئة التدريسية لجنة الجودة لجنة الجودة لجنة الجودة	*محاضر لجان تطوير الخطط في القسم *وجود اساليب واستراتيجيات للتعليم الالكتروني في خطة المساق *محاضر اجتماع القسم ولجنة الخطة الدراسية *عدد الدورات المنعقدة *نسبة المشاركة في الدورات وجود استبانات لقياس رضا الطلبة واعضاء الهيئة التدريسية عن التعليم الالكتروني *وجود استبانه لقياس رضا اعضاء الهيئة التدريسية عن دورات التعليم الالكتروني *نتائج تحليل الاستبانات ومستوى الرضا	

		رابعاً: دعم التعلم الذاتي	1. إنشاء بنك اسئلة تفاعلي 2. توفير محتوى رقمي عبر منصة القسم	الفصل الاول والثاني	رئيس القسم لجنة الامتحانات لجنة ضمان الجودة	* عدد المواد المتاحة الكترونياً * معدل استخام الطلبة للمنصة	
		خامساً: بناء قدرات الهيئة التدريسية	1. تنفيذ برامج تدريبية دورية	الفصل الاول والثاني	رئيس القسم	* عدد الرامج التدريبية *نسبة المشاركة	

المحور الثالث: البحث العلمي

الرقم	الهدف الاستراتيجي	الاهداف الفرعيه	الانشطة والاجراءات	فترة التنفيذ	الجهة المسؤوله عن التنفيذ	مؤشرات الاداء	مستوى الانجاز
	البحث العلمي	اولاً: الارتقاء بمستوى البحث العلمي	1. اعداد خطة بحثية للبحث العلمي للقسم 2. عقد ورش عمل لتعزيز القدرات البحثية لأعضاء هيئة التدريس	الفصل الاول الفصل الاول	لجنة البحث العلمي رئيس القسم +لجنة البحث العلمي	*وجود خطة بحثية للقسم معتمده * عدد ورش العمل في كل فصل دراسي	

	* مدى توفير حوافز مجزية للنشر في مجلات عالمية محكمة * عدد الابحاث المنشورة المشتركة مع الباحثين من مؤسسات وهيئات خارجية * عدد الفرق البحثية الداخلية والخارجية * عدد البحوث المنشورة في مؤتمرات ومجلات علمية محكمة ومتخصصة * عدد الاتفاقيات البحثية المشتركة	رئيس القسم + لجنة البحث العلمي + اعضاء هيئة التدريس	الفصل الاول + الفصل الثاني	3.بناء شراكات بحثية من خلال توقيع اتفاقيات بحثية مشتركة وتشجيع المشاريع البحثية المشتركة			
	*وجود خطة لتسويق الانتاج العلمي معتمده	رئيس القسم لجنة البحث العلمي	الفصل الاول	4.اعداد خطة تسويق الانتاج العلمي على مستوى الكلية/ القسم			

		ثانيا: تعزيز البحث العلمي للطلبة	1.انشاء برامج تدريبية للطلبة 2.تنظيم مسابقات بحثية	الفصل الاول + الفصل الثاني	رئيس القسم + لجنة البحث العلمي	*عدد الطلبة المشاركين
		ثالثا: متابعة وتقييم البحث العلمي	1.اعداد تقارير دورية عن الاداء البحثي 2.تحفيز التميز البحثي	الفصل الاول والثاني	رئيس القسم + لجنة البحث العلمي	*عدد الطلبة المشاركين بالمسابقة
	الايفاء	اولا:تفعيل خطة الايفاء بحسب احتياجات القسم	1- الايفاء والدورات التدريبية 2- الدورات التدريبية مع الاحتياجات التدريسية والبحثية لأعضاء الهيئة التدريسية	الفصل الاول و الفصل الثاني	لجنة البحث العلمي رئيس القسم	*تقارير الاداء الفصلية *عدد الجوائز البحثية *توافر السياسات والانظمة والتعليمات والاجراءات التي تتعلق بالإيفاء *عدد الموفدين

	الابداعات	اولاً: تعزيز وتشجيع الابداعات الفكرية	1. تنفيذ مشاريع ريادية	الفصل الاول والثاني	رئيس القسم	*توافر واكتمال التعليمات والاجراءات المتعلقة باستحداث وتطوير ومتابعة وتقييم المشاريع الريادية وحاضنات الأعمال *عدد الندوات التي عقدت حول تشجيع المشاريع الريادية
--	-----------	---------------------------------------	------------------------	---------------------	------------	---

المحور الرابع: البيئة الجامعية (الخدمات الطلابية)

الرقم	الهدف الاستراتيجي	الاهداف الفرعيه	الانشطة والاجراءات	فترة التنفيذ	الجهة المسؤوله عن التنفيذ	مؤشرات الاداء	مستوى الانجاز
	البيئة الجامعية	اولاً: تعزيز و ترسيخ قيم الديمقراطية وثقافة التسامح	1. تفعيل مشاركة الطلبة في الاندية الطلابية التي تركز على قيم المواطنة الصالحة 2.تنظيم برامج توعوية للطلبة حول اهمية المشاركة في الديمقراطية	الفصل الاول و الثاني الفصل الاول و	لجنة الخدمات الطلابية لجنة الخدمات الطلابية	*عدد الطلبة المشاركين *نشاطات الطلبة	

				3. تنفيذ أنشطة تهدف الى تعزيز قيم الانتماء و المواطنة من ندوات و محاضرات		
		رئيس القسم	الثاني			
	*عدد برامج التوعية	لجنة الخدمات الطلابية	الفصل الاول و الثاني	4.تشجيع الطلبة على المشاركة الفاعلة في انتخابات مجلس الطلبة		
		رئيس القسم				
	*عدد المشاركات	لجنة الخدمات الطلابية				
		رئيس القسم	الفصل الاول	1.تقديم مستوى رضا الطلبة عند الخدمات التعليمية المقدمة لهم	ثانيا: تحسين مستوى الخدمات المقدمة للطلبة	
	*استبانة رضا الطلبة للخدمات المقدمة لهم	لجنة الخدمات الطلابية				
		رئيس القسم	الفصل الاول و الثاني	2.تقديم مستوى رضا الطلبة عن الخدمات الرياضية و اجراءاته		
	*رفع تقرير لعميد الكلية عن مستوى رضا الطلبة عن الخدمات المقدمة	لجنة الخدمات الطلابية				
		رئيس القسم	الفصل الاول و الثاني	3.استطلاع اراء الطلبة عن الخدمات الصحية،المطاعم،مركز بيع الكتب و الخدمات الادارية الاخرى		
	*عدد الانشطة اللامنهجية	لجنة الخدمات الطلابية	الاول	4.تشجيع الطلبة في المشاركة في النشاطات		

			اللامنهجية	والثاني		*نسبة مشاركة الطلبة	
			5.تقييم مستوى رضا الطلبة عن مستوى التحصيل الاكاديمي لهم	الفصل الاول و الثاني	لجنة الخدمات الطلابية	*تطوير استبانة لتقييم الرضا *الاجراءات المتخذة حيال عدم الرضا	
			1.عقد الندوات الثقافية العامة و المحاضرات المتخصصة	الفصل الاول و الثاني	لجنة الخدمات الطلابية	*عدد الندوات الثقافية و الندوات *عدد المسابقات المقامة	
			2.تنظيم المسابقات العلمية و الادبية و الثقافية بالتنسيق مع عمادة الكلية وعمادة شؤون الطلبة	الفصل الاول و الثاني	لجنة الخدمات الطلابية	*عدد الرحلات العلمية و الترفيهية	
			3.تنظيم رحلات علمية و ترفيهية بالتنسيق مع عمادة شؤون الطلبة	الفصل الاول والثاني	لجنة الخدمات الطلابية	*عدد البرامج التوعية	
			4.عقد برامج توعوية لتعزيز ادراك الطالب اتجاه العمل التطوعي				

ثالثا: تنمية مهارات و قدرات الطلبة و صقل شخصياتهم و مواهبهم

		رابعاً: تعزيز الدعم الأكاديمي والنفسي لطلبة القسم	1. تنفيذ برنامج إرشاد أكاديمي منتظم	الاول والثاني	المرشدين الأكاديميين	*تحديد لقائين كل فصل مع الطلبة *تقارير الإرشاد الأكاديمي
			2. تفعيل مبادرة (مرشد زميل) للطلبة الجدد	الاول والثاني	طلبة متطوعين	*عدد المشاركين
			3. تمثيل الطلبة في مجلس القسم		رئيس القسم	*قرار مجلس قسم بتسمية الممثل
			4. تقييم مستوى رضا الطلبة عن الإرشاد الأكاديمي	نهاية كل فصل	رئيس القسم	*وجود استبانة استطلاع معتمدة *تحليل نتائج الاستطلاع
		خامساً: تطوير قنوات التواصل الداخلي	1. إنشاء صندوق اقتراحات	بداية العام الجامعي	لجنة ضمان الجودة	*عدد المقترحات المستلمة
			2. لقاء فصلي مفتوح بين الطلبة ورئيس القسم	بداية كل فصل	رئيس القسم	*عدد الحضور

	سادسا: تعزيز الشراكات والتدريب العملي	1. توقيع مذكرات تفاهم مع شركتين في مجال التخصص	بداية العام الجامعي	رئيس القسم ، دائرة العلاقات العامة، لجنة ضمان الجودة	عدد مذكرات التفاهم عدد الطلبة المستفيدين	
		2. استضافة خبير في مجال التخصص	نهاية كل فصل	لجنة ضمان الجودة	عدد الجلسات والحضور	

المحور الخامس: المسؤولية المجتمعية

الرقم	الهدف الاستراتيجي	الاهداف الفرعيه	الانشطة والاجراءات	فترة التنفيذ	الجهة المسؤوله عن التنفيذ	مؤشرات الاداء	مستوى الانجاز
	المسؤولية المجتمعية	أولا: تعزيز دور القسم في تقديم الخدمات للمجتمع المحلي	1. تشكيل لجنة لخدمة المجتمع المحلي على مستوى القسم 2. تنفيذ عدد من البرامج التدريبية لخدمة المجتمع المحلي	الفصل الدراسي الاول الفصل الدراسي الاول +	رئيس القسم لجنة خدمة المجتمع رئيس القسم لجنة خدمة المجتمع	*إصدار قرار لتشكيل اللجنة وأسماء أعضائها من القسم *عدد البرامج التدريبية المنفذه	

					ثانيا: تعميق مفهوم وممارسات المسؤولية المجتمعية		
	*عدد الأبحاث المنشورة	أعضاء هيئة التدريس	الثاني	1.إجراء أبحاث تتناول المسؤولية المجتمعية على مستوى القسم الواحد 2.تشكيل مجلس إستشاري على مستوى الكلية والقسم بغرض خلق شركات حقيقية مع المجتمع المحلي بمختلف قطاعاته.			
	*قرار تشكيل المجلس الاستشاري	أعضاء هيئة التدريس رئيس القسم	الفصل الاول و الثاني بداية العام الجامعي	3.عقد يوم وظيفي سنوي لخريجي القسم بالتعاون مع عمادة الكلية			
	*إقامة اليوم الوظيفي	لجنة خدمة المجتمع أعضاء هيئة التدريس	الفصل الدراسي الاول والثاني	1.عقد دورات مجانية في مجال التخصص مفتوحة للجمهور 2.التعاون مع جمعيات محلية لتقديم تدريب للفئات المهمشة	ثالثا: دعم الريادة المجتمعية في مجال التخصص		
	*عدد الحضور	نهاية الفصل الثاني	لجنة خدمة المجتمع				
	*عدد الدورات وعدد المستفيدين	الفصل الثاني	لجنة خدمة المجتمع عمادة				

			شؤون الطلبة				
	عدد الشراكات		رئاسة الجامعة	3.توقيع شراكات مع جمعيات وبنوك محلية			
		الفصل الاول	رئيس القسم				

المحور السادس: إدارة وضمان الجودة

الرقم	الهدف الاستراتيجي	الاهداف الفرعيه	الانشطة والاجراءات	فترة التنفيذ	الجهة المسؤوله عن التنفيذ	مؤشرات الاداء	مستوى الانجاز
	ضمان إدارة الجودة	اولا: تطبيق نظام جودة داخلي فعال في القسم .	1.تشكيل لجنة جودة داخلية في القسم 2.اعداد خطة الجودة السنوية للقسم 3.مراجعة وتحديث مخرجات التعلم للبرنامج 4.انشاء نظام متابعة وتقييم داخلي	بداية العام الجامعي الفصل الاول بداية العام الجامعي الفصل	رئيس القسم لجنة ضمان الجودة لجنة ضمان الجودة	*قرار تشكيل اللجنة *خطة معتمدة من مجلس القسم *عينة من المقررات المحدثه *تفعيل نظام تقييم داخلي	

[illegible]

[illegible]

[illegible]

--	--	--	--	--	--	--	--

المحور السابع: المصادر المالية والمادية

الرقم	الهدف الاستراتيجي	الاهداف الفرعيه	الانشطة والاجراءات	فترة التنفيذ	الجهة المسؤوله عن التنفيذ	مؤشرات الاداء	مستوى الانجاز
-------	-------------------	-----------------	--------------------	--------------	---------------------------	---------------	---------------

	المصادر المالية و المادية	اولا: إعداد موازنة تقديرية وفق سياسات و اجراءات واضحة المعالم ثانيا: توفير و ادامة المصادر المادية	1. إعداد سياسات مكتوبة و معتمدة لإعداد الموازنة التقديرية للقسم 1. تجهيز القاعات المخصصة للكلية بالتقنيات الحديثة المطلوبة بالتنسيق مع مركز الحاسب 2. تجهيز و ادامة عمل المختبرات لوسائل السلامة العامة بالتنسيق مع دائرة الامن و الخدمات و مركز الحاسب 3. توفير البرمجيات اللازمة لكل برنامج وفق الاحتياج الفعلي 4. ادامة توفير الكتب الدراسية و المجلات العالمية بالتنسيق مع مدير المكتبة وفق احتياجات القسم	الفصل الاول الفصل الاول و الثاني الفصل الاول و الثاني الفصل الاول و الثاني	رئيس القسم لجنة المصادر المالية والمادية رئيس القسم لجنة المصادر المالية والمادية رئيس القسم لجنة المصادر المالية والمادية	وجود سياسة مالية معتمدة *نسبة القاعات المجهزة بالتقنيات الحديثة *نسبة المختبرات المجهزة بوسائل السلامة العامة *عدد البرمجيات المتاحة للطلبة و اعضاء هيئة التدريس *نسبة توافر الكتب الحديثة باللغتين العربية و الانجليزية *نسبة و كفاية المجلات العلمية و العالمية
--	---------------------------	---	--	---	---	--

